

**PROGRAMME DE STAGE AFFIRMATIF**

**TERMES DE RÉFÉRENCE**

**SANTE DE LA REPRODUCTION**

**INTRODUCTION**

Le Fonds des Nations pour la Population (UNFPA) au Mali présente son *Programme de Stage Affirmatif*. Ce programme vise à constituer une équipe pluridisciplinaire en dehors de toute considération de race ou de religion et sans discrimination de genre, d’orientation, de niveau social et d’origine.

Dans l’optique de “ne laisser personne de côté”, le programme encourage activement la candidature d’étudiants issus de groupes sociaux défavorisés, en particulier les personnes vivant avec un handicap et les PVVIH ou faisant partie d’un groupe marginalisé, pour des formations et expériences professionnelles enrichissantes. En outre, le programme vise à surmonter la perception d’une ONU élitiste, en s’ouvrant à la génération du millénaire, tout en prônant l'inclusion et la diversité.

L’UNFPA Mali cherche à intégrer les questions de la jeunesse dans le développement national et les stratégies de réduction de la pauvreté. En encourageant la participation de jeunes d’horizons divers et surtout vulnérables, le Fonds vise à intégrer une perspective de la jeunesse dans l’élaboration et la mise en œuvre du programme.

**CRITÈRES D’ÉLIGIBILITÉ**

Pour adhérer au Programme de Stage Affirmatif, le candidat devra exprimer son intérêt lors de l’appel à candidature pour l’un des stages dans les différents domaines thématiques liés au mandat de l'UNFPA. Au moment de la demande, les candidats doivent être au moins en fin de premier cycle universitaire. Le programme recherche et encourage activement l’application d'étudiants appartenant à des groupes de personnes défavorisées et vulnérables de la société.

**DOMAINES THÉMATIQUES COUVERTS PAR LE STAGE ET RESPONSABILITÉS**

Sous les orientations générales du Représentant de l’UNFPA , de la Représentante Adjointe et de la cheffe de l’UNité SR sous la supervision directe du/de la chargé(e) de Programme Santé de la Reproduction (SR) et en étroite collaboration avec l’équipe SR de l’UNFPA, le/la stagiaire appuiera les différentes composantes du programme SR de l’UNFPA notamment en vue de développer ses capacités en développement, gestion et mise en œuvre de projets tout en améliorant sa base conceptuelle sur la thématique Santé de la reproduction.

* Le stagiaire effectue son mandat dans le cadre d’une responsabilité partagée avec son encadreur qui définit clairement les objectifs de stage en début de période, le thème retenu et les livrables attendus en fin de période en collaboration et dans le cadre de travail de l’Unité SR
* Le stagiaire bénéficie d’un encadrement professionnel en vue d’une expérience d'apprentissage riche et éclectique dans une approche collaborative avec les différents membres de l’Unité SR
* L’encadreur l’aide à se familiariser avec le travail de l’UNFPA Mali de façon générale et, en particulier, avec le travail de l’UNFPA Mali dans les domaines de la santé de la reproduction et domaines associés.
* Le stagiaire participe à des activités de formation et de renforcement de capacité et fait état de son parcours de stage de manière régulière au sein de l’Unité SR
* Il appuie le bureau de l’UNFPA Mali en matière de développement et de mise en œuvre du programme en santé de la reproduction.
* Il présente en fin de période le fruit de son travail produit avec l’orientation de l’encadreur aux membres de l‘Unité SR ou à l’équipe de UNFPA selon les disponibilités des équipes.

**Tâches et responsabilités :**

Le stagiaire accompagnera l’équipe de santé de la reproduction spécifiquement et le programme de l’UNFPA en général dans sa mise en œuvre comme suit :

* Appuyer à la recherche documentaire sur les thématiques SR (santé maternelle, planification familiale, VIH-SIDA, santé sexuelle des adolescents, etc)
* Fournir un appui à l’élaboration de documents de travail en lien avec la gestion de projets (termes de référence, notes techniques, comptes rendus de réunion de travail)
* Collecter, sélectionner et analyser des documents de support programmatiques (plan de travail, documents projets, termes de référence programmatiques, etc)
* Accompagner le programme dans les activités de mise en œuvre des projets dans les départements d’intervention du programme y compris l’appui à l’organisation d’ateliers/séminaires/conférences/réunions
* Participer aux réunions de travail interne et avec les partenaires et produire des PV de réunions et du suivi des recommandations
* Fournir un appui à la documentation, l’archivage, classement des dossiers relatifs aux programmes SMNN et VIH ;
* Participer progressivement de manière active aux réunions de coordination de l’Unité SR en intervenant sur les dossiers et autres suivis de points attribués
* Fournir un appui à toutes autres tâches en fonction de l’agenda et de la programmation du bureau

**Objectifs pédagogiques:**

* Une connaissance accrue du système des Nations Unies
* Une compréhension améliorée du mandat et des politiques de l’UNFPA
* Une meilleure compréhension des dynamiques inter agence
* Compétences améliorées en vocabulaire technique et en procédures de travail
* Capacités rédactionnelles améliorées
* Compétences communicationnelles renforcées incluant la prise de parole en public et les présentations thématiques
* Capacité de travail en équipe dans un environnement diversifié culturellement accrue

**Qualifications et experience**

* Etre titulaire d’un diplôme relatif à la santé ou être en cours de formation académique universitaire
* Avoir une expérience dans la conception et la gestion des programmes en matière de SR/SMNN/VIH serait un atout
* Capacités d’analyse et de travail concis
* Compétences dans les applications courantes de logiciel de bureau (Word et Excel).
* Bonnes capacités de communication orales et rédactionnelles
* Maîtrise du français
* Esprit d’initiative et démontre des capacités à travailler en équipe de manière harmonieuse avec des collègues issus de contexte culturels différent du sien

**DURÉE DU STAGE**

• Le programme accueille un groupe de 1 stagiaires pour une période de six mois. Il sera renouvelé par un appel à candidature à la fin de chaque période.

**ASPECTS FINANCIERS**

• Semblable à d’autres programmes de stages du Système des Nations Unies (SNU), le Programme de Stage Affirmatif n'est pas considéré comme un emploi et n'est donc pas rémunéré. Donnant la priorité à la sécurité, le programme offre cependant une allocation de mobilité mensuelle de **89034 FCFA** pour s'assurer que les participants ont la possibilité de couvrir certains frais de déplacement, de leur domicile au bureau de l’UNFPA Mali**.**

**ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL**

Le stagiaire évolue dans un environnement marqué par un dialogue ouvert continu et une participation active au sein de l’institution

Les stagiaires sont traités en égaux. Ils collaborent avec le personnel et participent aux réunions, tant à l’intérieur qu’à l'extérieur du bureau. Ils sont encouragés à exprimer leurs opinions et leurs contributions sont reconnues à leur juste valeur.

Le Programme de Stage Affirmatif permet de mieux connaitre les groupes vulnérables, de renforcer leur créativité et leur capacité d’innovation dans le cadre du travail de l’UNFPA Mali au quotidien. Il renforce la culture de la diversité et contribue à l’établissement d’un environnement chaleureux et collaboratif.

**ENTRE AUTRES RECOMMANDATIONS**

• Le Programme de Stage Affirmatif requiert une large diffusion de l'appel à candidature afin d’atteindre le maximum de groupes de la société.

• Le programme est flexible et adaptable pendant les heures de travail normales (7:30 - 16h30). Une activité de stage ne dépasse ggénéralement pas 4 heures par jour et peut être organisée sur une base AM/PM conformément au programme d’études des participants.

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

Les candidats-es intéressés-es devront constituer un dossier de candidature comprenant une lettre de motivation, un curriculum vitae et les coordonnées pour un contact rapide.

**CONDITION D’ENVOI DE LA DEMANDE**

Les dossiers de candidature doivent être envoyés par courrier électronique, avec objet « Stagiaire en Santé de la Reproduction, au …….................................... ou à l’adresse ……………………………. au plus tard le ***………………..*** *202é à ………..heure.*